

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUGI ESKOK

zwana dalej Umową zawarta w dniu pomiędzy: Spółdzielczą Kasą Oszczędnościowo - Kredytową im. Eugeniusza Kwiatkowskiego z siedzibą w Tarnowie, przy ul. Kwiatkowskiego 8, kod pocztowy 33-101, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Krakowie, Wydział XII Gospodarczy KRS pod numerem 0000043043, NIP 8731016416, reprezentowaną przez:

1.

2.

której główne miejsce wykonywania działalności znajduje się w Tarnowie, przy ul. Kwiatkowskiego 8, a informacja o wszystkich miejscach wykonywania przez nią działalności znajduje się w każdej placówce SKOK oraz na stronie internetowej www.skokkwiatkowskiego.pl, adres mailowy: skok@skokkwiatkowskiego.pl, zarejestrowaną w prowadzonym przez Komisję Nadzoru Finansowego rejestrze dostawców usług płatniczych pod nr SK14/2011, nad której działalnością w zakresie usług płatniczych nadzór sprawuje Komisja Nadzoru Finansowego z siedzibą w Warszawie, Plac Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa,

zwaną dalej „SKOK” lub „Kasą”

a Panią/Panem

zamieszkała/ym

legitymującą/ym się dowodem osobistym*/innym dokumentem tożsamości* nr, nr Login

..... nr telefonu komórkowego:, nr telefonu stacjonarnego:

adres e-mail:

zwaną/ym dalej Użytkownikiem.

§ 1

1. SKOK zobowiązuje się do świadczenia, na zasadach określonych w niniejszej Umowie oraz Regulaminie świadczenia usługi eSKOK, stanowiącym **Załącznik nr 1** do Umowy, usługi instrumentu płatniczego zwanej dalej usługą eSKOK polegającą na zapewnieniu Użytkownikowi dostępu do środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach Użytkownika prowadzonych przez SKOK, a także do wykonywania Operacji lub innych czynności zleconych przez Użytkownika, za pośrednictwem właściwych Kanałów dostępu, w szczególności:

- sprawdzania salda Rachunków Użytkownika,
- sprawdzania historii Operacji dokonanych na Rachunkach Użytkownika,
- zakładania lokat terminowych.

2. Użytkownik upoważnia SKOK do:

- obciążania jego Rachunków kwotami dokonanych Operacji,
- obciążania Rachunku własnego należnymi SKOK opłatami i prowizjami.

3. Użytkownik zobowiązuje się do nieujawniania informacji o zasadach działania usługi eSKOK, których ujawnienie może spowodować brak skuteczności mechanizmów zapewniających bezpieczeństwo zleconych Operacji.

§ 2

Rachunkiem własnym Użytkownika będzie Rachunek nr

§ 3

1. Usługa eSKOK udostępniana jest po zawarciu Umowy, najpóźniej w ciągu 24 godzin od jej zawarcia.

2. Korzystanie z usługi eSKOK jest możliwe za pośrednictwem:

- sieci Internet za pośrednictwem strony www.eskok.pl lub
- telefonu z wybieraniem tonowym.

§ 4

1. Kasa w momencie podpisania przez Użytkownika Umowy udostępnia:

- Login,
- pierwszą Listę haseł jednorazowych.

2. Kolejne Listy haseł jednorazowych Kasa wysyła:

- po wykorzystaniu 40 haseł z aktywnej listy lub
- na podstawie zamówienia zgłoszonego przez Użytkownika przez dowolny Kanał dostępu.

3. Użytkownik nie może posiadać jednocześnie więcej niż 6 List haseł jednorazowych, w tym jedną aktywną.

4. Pierwszą Listę haseł jednorazowych Użytkownik uaktywnia telefonicznie za pośrednictwem Operatora Tele-skok.

5. Posiadając aktywną Listę haseł jednorazowych, kolejną listę Użytkownik może aktywować przez dowolny Kanał dostępu.

6. Użytkownik zobowiązany jest do nieudostępniania Loginu, Hasła i Listy haseł jednorazowych oraz Jednorazowych Haseł SMS osobom nieuprawnionym.

7. Kasa nie odpowiada za skutki uchybienia obowiązkowi, o którym mowa w ust. 6.

§ 5

1. Zlecenie wykonania Dyspozycji wymaga przeprowadzenia procedury Logowania.
2. Realizacja Dyspozycji może zostać uzależniona od potwierdzenia hasłem z Listy haseł jednorazowych lub jednorazowym hasłem SMS.
3. Przy składaniu zlecenia wykonania Dyspozycji za pośrednictwem Operatora Tele-skok tożsamość Użytkownika może zostać dodatkowo zweryfikowana poprzez zadanie pytań dotyczących danych udostępnionych SKOK przez Użytkownika.
4. Jeśli Użytkownik nie może podać prawidłowych danych niezbędnych do wykonania danej Dyspozycji, nie zostanie ona zrealizowana.
5. SKOK zastrzega sobie prawo odmowy realizacji Dyspozycji Użytkownika w sytuacjach prawem przewidzianych a w szczególności, gdy nastąpiła blokada lub zajęcie rachunku.

§ 6

1. W ramach usługi eSKOK możliwe jest dokonywanie następujących Operacji:
 - a) Przelewu wewnętrznego,
 - b) Przelewu zewnętrznego
2. Przelew wewnętrzny i przelew zewnętrzny może zostać zrealizowany jako przelew jednorazowy, przelew zdefiniowany, przelew cykliczny i przelew z datą przyszłą.

§ 7

1. Operacje mogą być dokonywane do wysokości Środków dostępnych na Rachunku własnym, z uwzględnieniem ustalonych Limitów, które na dzień zawarcia umowy wynoszą:
 - a) Limit dzienny -
 - b) Limit miesięczny -
2. Limity mogą być zmieniane na zasadach określonych w Regulaminie usługi eSKOK do wysokości Limitów maksymalnych, które na dzień zawarcia niniejszej Umowy wynoszą:
 - a) Maksymalny limit dzienny -
 - b) Maksymalny limit miesięczny -
3. Przelewy z datą przyszłą podlegają Limitom obowiązującym w dniu realizacji przelewu.
4. Przelewy wewnętrzne mogą być dokonywane do wysokości środków dostępnych na innych rachunkach Użytkownika w SKOK, z wyłączeniem rachunków związanych z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą.

§ 8

1. Dyspozycje składane przez Użytkownika wykonywane są na bieżąco, z zastrzeżeniem ustępu 2.
2. Operacje przekazane przez Użytkownika realizowane będą nie później niż do końca następnego dnia roboczego następującego po dniu ich otrzymania przez Kasę.
3. Obciążenie Rachunku własnego kwotą należnych prowizji i opłat z tytułu zrealizowanych Operacji następuje w terminie określonym w ust. 2.

§ 9

Użytkownik wyraża zgodę na obciążanie Rachunku własnego, o którym mowa w § 2 Umowy, kwotami dokonanych Operacji, jak również kwotami należnych SKOK opłat i prowizji.

§ 10

1. Kasa pobiera prowizje i opłaty za czynności związane ze świadczeniem usługi eSKOK. Wysokość prowizji i opłat określa Tabela Prowizji i Opłat wprowadzana uchwałą Zarządu Kasy. Tabela Prowizji i Opłat stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Kasa zastrzega sobie prawo do zmiany Tabeli Prowizji i Opłat w trakcie trwania umowy. Zmiana następuje w trybie i na zasadach, o jakich mowa w § 21 Regulaminu.

§ 11

Zasady obliczania odsetek od środków utrzymywanych na Rachunkach dostępnych za pośrednictwem usługi eSKOK określają Regulaminy tych Rachunków.

§ 12

1. SKOK udostępnia Użytkownikowi informacje o dokonanych Operacjach i zrealizowanych z tego tytułu rozliczeniach oraz pobranych opłatach i prowizjach:
 - a) na bieżąco poprzez dowolny Kanał dostępu,
 - b) raz w miesiącu w formie wyciągów z Rachunku własnego w terminach i sposób określony w umowie tego Rachunku.
2. Użytkownik jest obowiązany niezwłocznie zgłosić SKOK fakt nieotrzymania zestawienia Operacji.

§ 13

1. Składane przez Użytkownika reklamacje rozpatrywane są niezwłocznie.
2. Szczegółowy sposób składania, tryb i zasady rozpatrywania reklamacji określa § 14 Regulaminu.

§ 14

Użytkownik jest obowiązany do:

- 1) przechowywania i ochrony Loginu, Hasła i List haseł jednorazowych oraz Jednorazowych Haseł SMS, z zachowaniem należytej staranności,
- 2) nieprzechowywania Loginu razem z Hasłem,
- 3) nieudostępniania Loginu, Hasła i List haseł jednorazowych oraz Jednorazowych Haseł SMS osobom nieuprawnionym,
- 4) niezwłocznego złożenia dyspozycji usunięcia Listy haseł jednorazowych przez Internet albo za pośrednictwem operatora Tele-skok w przypadku jej utraty lub podejrzenia jej ujawnienia,
- 5) zmiany Hasła w przypadku jego utraty lub podejrzenia jego ujawnienia osobom nieuprawnionym.

§ 15

1. W przypadku podejrzenia ujawnienia Hasła osobom nieuprawnionym lub utraty Hasła Użytkownik zobowiązany jest do niezwłocznej jego zmiany przez dowolny Kanał dostępu. Jeżeli Użytkownik nie może dokonać zmiany Hasła w sposób określony w zdaniu poprzednim, zobowiązany jest udać się do Placówki SKOK celem zablokowania usługi eSKOK.
2. W przypadku utraty Listy haseł jednorazowych Użytkownik zobowiązany jest do niezwłocznego złożenia dyspozycji jej usunięcia przez dowolny Kanał dostępu. Dyspozycje wymagające potwierdzenia hasłem jednorazowym zrealizowane po usunięciu Listy haseł jednorazowych przy użyciu hasła z tej Listy haseł jednorazowych nie obciążają Użytkownika.
3. W przypadku utraty Jednorazowego Hasła SMS lub zagubienia bądź kradzieży telefonu komórkowego, w którego pamięci zapisane jest Jednorazowe Hasło SMS lub którego numer został wskazany w Placówce Kasy, Użytkownik korzystający z Jednorazowych Haseł SMS zobowiązany jest do niezwłocznej zmiany sposobu autoryzacji na Listę haseł jednorazowych lub niezwłocznego wskazania innego numeru telefonu komórkowego. Zmiany sposobu autoryzacji należy dokonać za pośrednictwem Operatora Tele-skok. Zmiany numeru telefonu komórkowego należy dokonać w Placówce Kasy. Dyspozycje wymagające potwierdzenia Jednorazowym Hasłem SMS zlecone po dokonaniu zmiany sposobu autoryzacji lub zmiany numeru telefonu komórkowego przy użyciu Jednorazowego Hasła SMS wysłanego na numer telefonu komórkowego, który został zmieniony nie obciążają Użytkownika.

§ 16

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieoznaczony.
2. Umowa może zostać wypowiedziana przez każdą ze stron, w trybie i na zasadach określonych w § 18 Regulaminu.
3. W przypadku wypowiedzenia warunków Umowy, o jakim mowa w § 19 Regulaminu, zmiana warunków Umowy obowiązuje po upływie 2 miesięcy od dnia doręczenia Użytkownikowi - zmienionych postanowień, chyba, że przed upływem tego terminu Użytkownik złoży SKOK na piśmie oświadczenie o nieprzyjęciu zmienionych postanowień. Jeżeli Użytkownik złoży takie oświadczenie, umowa wygasa z dniem poprzedzającym wejście w życie proponowanych zmian.
4. Jeżeli wygaśnięcie Umowy przypada na wcześniejszy dzień niż ostatni dzień miesiąca kalendarzowego, w którym upływa termin wypowiedzenia, pobieranych okresowo opłat z tytułu usług płatniczych świadczonych na podstawie niniejszej nie pobiera się.

§ 17

1. Użytkownik przyjmuje do wiadomości i uznaje za wiążące postanowienia Regulaminu, które znajdują zastosowanie w sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie.
2. Użytkownik wnosi, aby informacje dostarczane mu przez Kasę na podstawie niniejszej Umowy i Regulaminu oraz ustawy o usługach płatniczych były mu dostarczane wyłącznie za pośrednictwem usługi eSKOK.

§ 18

1. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron, w języku polskim, który jest językiem właściwym dla porozumiewania się Stron.
2. Prawem właściwym stanowiącym podstawę stosunków SKOK z Użytkownikiem jest prawo polskie.
3. W przypadku wystąpienia sporów, sądem właściwym do ich rozpoznania będzie sąd właściwy na podstawie przepisów Kodeksu postępowania cywilnego.
4. Użytkownik ma prawo otrzymania w każdym czasie egzemplarza Umowy, Regulaminu i Tabeli Opłat i Prowizji.

.....
Użytkownik

.....
SKOK

Oświadczam, iż przed zawarciem niniejszej Umowy otrzymałem (-am) projekt niniejszej Umowy, Regulaminu oraz Tabeli Prowizji i Opłat, będących integralną częścią niniejszej Umowy oraz że zapoznałem (-am) się z ich treścią.

.....
Data i podpis Użytkownika

Stwierdzam własnoręcznie podpisów złożonych powyżej:

Data:

Podpis pracownika:

* niepotrzebne skreślić